

Mateřská škola Strání, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace	
Směrnice č. 2/13 ÚPLATA ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ	
Č.j.:	184/2026
Vypracoval:	Mgr. Jana Bruštíková, ředitelka školy
Schválil:	Mgr. Jana Bruštíková, ředitelka školy
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1.9.2026
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1.9.2026

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 165, odst.1., písmeno a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

Mateřská škola, jako právnická osoba zřízená obcí se ve věcech úplaty za předškolní vzdělávání řídí zejména zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a prováděcím předpisem ke školskému zákonu - vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění.

1. Přihlašování a odhlašování k předškolnímu vzdělávání

Přihlašování a odhlašování dětí k předškolnímu vzdělávání je prováděno na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte. O přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání rozhoduje ředitelka školy.

Při zápisu k předškolnímu vzdělávání, případně v den nástupu dítěte do MŠ, jsou jeho zákonní zástupci prokazatelně seznámeni se Školním řádem mateřské školy a s touto směrnicí.

2. Stanovení a splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

Měsíční výše úplaty je stanovena usnesením rady obce na základě § 99 odst. 2 zákona o obcích ve výši **300,- Kč**. Údaj je zveřejněn na přístupném místě ve škole a způsobem obvyklým, na informačním panelu u budovy školy a na webových stránkách. V případě přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v průběhu školního roku oznámí ředitelka MŠ stanovenou výši úplaty zákonnému zástupci při přijetí dítěte.

U mateřských škol může být měsíční výše úplaty stanovena maximálně ve výši 8 % základní sazby minimální měsíční mzdy.

3. Termín stanovení úplaty

Zřizovatel stanoví měsíční výši úplaty v předškolním vzdělávání na další školní rok nejpozději do 30.6. předcházejícího školního roku. Ředitel školy nebo školského zařízení následně vhodným způsobem informuje zákonné zástupce uvedeným způsobem.

Pokud zřizovatel nestanoví v daném termínu měsíční výši úplaty, zůstává její výše na období dalšího školního roku stejná jako v předcházejícím školním roce.

Úplata za předškolní vzdělávání je úplatou měsíční. Úplata za předškolní vzdělávání se netýká školního stravování. Úplata je nadále zasílána na účet školy nebo je hrazena v hotovosti v MŠ.

4. Splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná nejpozději do patnáctého dne stávajícího kalendářního měsíce, pokud ředitelka mateřské školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost úplaty.

Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v tomtéž druhu provozu mateřské školy ve stejné měsíční výši.

5. Bezúplatné vzdělávání

Vzdělávání v mateřské škole zřizované státem, krajem, obcí nebo svazkem obcí se poskytuje bezúplatně dítěti, které dosáhne pátého roku. před začátkem školního roku.

6. Zvláštní výše úplaty stanovená pro případ omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů v kalendářním měsíci

Výše úplaty odpovídá rozsahu omezení nebo přerušení provozu. Při omezení provozu na více než 5 dnů bude úplata snížena **o poměrnou část**.

Při prázdninovém provozu v červenci, srpnu **je dítě, které do MŠ nedochází, od úplaty za PV osvobozeno.**

Za závazně přihlášené dítě na **prázdninovou docházku** se úplata za PV vybírá stejně jako během roku-**do patnáctého dne** stávajícího kalendářního měsíce. V případě, že závazně přihlášené dítě do mateřské školy nenastoupí, není nárok na snížení školného.

7. Osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání

Rozhodnutí o osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání bude vydáno v případě žádosti zákonného zástupce podle § 6 odst. 6 vyhlášky o předškolním vzdělávání (novelizována vyhláškou č. 306/2025 Sb.)

Okruh osob, které mohou o osvobození od úplaty žádat, konkretizuje ustanovení § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání (novelizováno vyhláškou č. 306/2025 Sb.).

S účinností zákona č. 151/2025 Sb., o dávce státní sociální pomoci, je od úplaty osvobozen zákonný zástupce dítěte, který je příjemcem (nebo členem domácnosti tohoto příjemce) **dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je složka na živobytí, resp. zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud je příjemcem (nebo členem domácnosti tohoto příjemce) dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je bonus na dítě.**

Po přechodnou dobu se v souladu se zákonem č. 151/2025 Sb., o dávce státní sociální pomoci, resp. zákona č. 152/2025 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím zákona o dávce státní sociální pomoci, poskytuje nejen již nová DSSP, ale také ještě staré dávky (opakující se dávky pomoci v hmotné nouzi a přídavek na dítě). Z tohoto důvodu zakotvuje vyhláška č. 306/2025 Sb. ve svém přechodném ustanovení, že je od úplaty osvobozen také zákonný zástupce, který splňuje podmínky podle §6 vyhlášky č.14/2005 Sb., ve znění před novelou účinnou od 1.10.2025.

O osvobození bude možné žádat od začátku školního roku, pokud zákonný zástupce prokáže tyto skutečnosti ředitelce školy příslušným dokladem. Ředitelka vydá rozhodnutí na celý školní rok.

Zákonný zástupce je povinen škole bezodkladně oznámit, pokud přestane dávku státní sociální pomoci, jejíž součástí je bonus na dítě či složka na živobytí, pobírat.

Pokud zákonný zástupce již předem úplatu uhradil (při sjednání úhrady za období delší než 1 měsíc), bude mu úplata za příslušný měsíc na základě žádosti školou vrácena.

Ředitelka mateřské školy je oprávněna (může) rozhodnout o prominutí úplaty za předškolní vzdělávání dítěte s PO nebo u dítěte se zdravotním znevýhodněním.

Úplatu lze prominout i v jiných případech. Záleží na uvážení ředitelky, které ovšem musí být podloženo skutkovými zjištěními v řízení o prominutí úplaty.

8. Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: Marie Zetková a Štěpánka Stolaříková.
- b) O kontrolách provádí písemné záznamy.
- c) Směrnice nabývá účinnosti dnem 1.9.2026

Ve Strání 30.6.2026

Mateřská škola Strání,

okres Uherské Hradiště,

právní subjekt

U Trčáčku 314, 687 65 Strání

IČO:750 22 205

tel. 572 695 280 mobil 725 749 621

Mgr. Jana Brušíková

ředitelka školy

